# Et bilde som inneholder skilt, stang, rød, foto Automatisk generert beskrivelseMelding om overnatting

NB! Meldinga skal vera brannsjefen i hende **seinast 2 veker** før arrangementet sin start. Meldinga kan leverast på brannstasjonen på Svortland, elektronisk ([ove.halleraker@bomlo.kommune.no](mailto:ove.halleraker@bomlo.kommune.no)) eller sendast Bømlo Brann og redning, v/Brannsjefen, Rådhuset, 5430 Bremnes.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Bygning: | | | | | | | | Rom: | | | | | | | Gnr.: | | Bnr.: |
|  | | | | | | | |  | | | | | | |  | |  |
| Adresse: | | | | | | | | | Postnr.: | | Poststad: | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Telefon: | |  | | | | | | | Telefax: | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ansvarleg leiar for overnattinga: | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Adresse: | | | | | | | | | Postnr.: | | Poststad: | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Epost: |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Underteikna erklærer herved at:**   * overnattinga skjer i samsvar med opplysningane i denne søknad * rømmingsvegane er lett tilgjengelege og fri for hindringar * røyking og bruk av bar eld vil ikkje bli nytta i bygningen ved overnatting * nattevaktar og overnattingsgjester blir gjort kjend med branninstruks, rømmingsvegar, brannmeldarar, sløkke­utstyr, og bruken av dette, før overnattinga tek til  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | Stad og dato |  | Underskrift ansvarleg leiar for overnattinga | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Nattevakt: | | |  | | | | | | | | Telefon: | |  | | | | |
| Nattevakt: | | |  | | | | | | | | Telefon: | |  | | | | |
| Nattevakt: | | |  | | | | | | | | Telefon: | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Tidsrom for overnatting: | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Overnattingsgjester:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Talet på barn/ungdommar: | | | | |  | Vaksne: |  | | | Aldersfordeling frå/til: | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Brannvernansvarleg for bygningen:** | | | |  | | | | | | | | Telefon: | | | |  | |
| **Underteikna erklærer herved at:**   * overnattinga skjer i samsvar med opplysningane i denne søknad * bygningen der overnattinga skal skje er utstyrt med automatisk brannalarmanlegg * rom/lokale som vert nytta ved overnatting er utstyrt med røykdetektor tilknytta brannalarmanlegget * frå rom/lokale der overnattinga skal skje, er det tilgjenge til to uavhengige rømmingsvegar * rømmingsvegane er merka med gjennomlyst, eller tilstrekkeleg belyst markeringsskilt. I tilfelle den vanlege belysninga sviktar skal slike skilt vera gjennomlyst eller belyst med eit nødlysarrangement * branninstruks og rømmingsplan er hengt opp på lett synlege stader * ansvarleg leiar/ nattevakter vert gjort kjend med branninstruks, rømmingsvegar, brannmeldarar, sløkkeutstyr, og bruken av dette, før overnattinga tek til  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | Stad og dato |  | Signatur | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Elles har brukar av brannobjekt, eller del av slikt, plikt til å innretta si verksemd slik at brann ikkje oppstår og på ein slik måte at sikringstiltak og sikringsinnretningar verkar etter sine føresetnadar, jf. Forskrift om brann­forebygging § 11. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# Rettleiing for utfylling av meldeskjema

Skjemaet kan fyllast ut elektronisk.

**Punkta 1 – 4:** Skal fyllast ut av ansvarleg leiar for overnattinga.

1. Her skal ein skrive namn på bygning, gards- og bruksnummer, samt kva rom i bygningen som blir nytta til overnatting.

Det skal også førast opp adresse og telefon/e-post til bygning.

1. Her føres opp namn, adresse og e-postadresse på den som står ansvarleg for overnattinga, og eit telefonnummer som vedkomande er tilgjengeleg på under arrangementet. Ansvarleg leiar skal sikre at organisatoriske og tekniske sikringstiltak som er beskrive i dette punkt er/blir ivareteke, og ved å signere dette punkt tek han/ho på seg ansvaret for dette.
2. Her føres opp namn på personar som vil bli brukt som nattevakter, samt mobiltelefonnummer som vedkomande er å treffe på under arrangementet.
3. Tidsrommet når overnatting finner stad skal førast med dato frå/til.

Talet på overnattingsgjester og alderssamansetjinga frå/til skal førast opp.

**Punkt 5 :** Skal fyllast ut av brannvernansvarleg for bygningen.

1. Brannvernansvarleg skal forsikre seg om at organisatoriske og tekniske sikringstiltak som er beskrive i dette punkt er ivareteke, og ved å signere dette punkt tek han/ho på seg ansvaret for dette.

**Punkt 6:** Orientering til verksemd/ brukar.

## Tilsyn/ kontroll

Dersom brannsjefen finn det naudsynt, kan brannvernet føre tilsyn/ kontroll under arrangementet.