

# Delegering av avgjerdsmynde



## Delegasjonsreglement

31.10.2023

Kommunedirektøren

# Innhaldsliste:

<b>1. Reglement for Bømlo kommunestyre og generelle reglar for delegering .....</b>	<b>4</b>
1.1. <i>Sammensetting</i> .....	4
1.2. <i>Ansvarsområde - delegering</i> .....	4
1.2.1. <i>Ansvar</i> .....	4
1.2.2. <i>Oppgåver som ikkje kan delegerast</i> .....	4
1.3. <i>Delegering</i> .....	5
1.3.1. <i>Føremål</i> .....	5
1.3.2. <i>Definisjonar</i> .....	5
1.3.3. <i>Rammer for delegert avgjerdsrett</i> .....	6
1.3.4. <i>Tilbakekalling av delegert avgjerdsrett i einskilde saker</i> .....	6
1.3.5. <i>Omgjeringsrett</i> .....	6
1.3.6. <i>Overprøving av saker</i> .....	7
<b>2. Reglement for Bømlo formannskap .....</b>	<b>8</b>
2.1. <i>Val og samansetjing</i> .....	8
2.2. <i>Arbeids- og ansvarsområde - delegering</i> .....	8
2.2.1. <i>Arbeids- og ansvarsområde</i> .....	8
2.2.2. <i>Delegering til formannskapet</i> .....	9
<b>3. Reglement for hovudutvala i Bømlo kommune .....</b>	<b>11</b>
3.1. <i>Generell instruks</i> .....	11
3.2. <i>Val og samansetjing</i> .....	11
3.3. <i>Arbeids- og ansvarsområde</i> .....	11
3.3.1. <i>Generelt for hovudutvala</i> .....	11
3.3.2. <i>Hovudutvala har avgjerds- og innstillingsrett innanfor følgjande saksområde</i> .....	11
3.4. <i>Delegering</i> .....	12
3.4.1. <i>Innleiing</i> .....	12
3.4.2. <i>Delegering til utval for levekår</i> .....	13
3.4.3. <i>Delegering til utval for areal og samferdsel</i> .....	14
<b>4. Andre utval .....</b>	<b>17</b>
4.1. <i>Administrasjonsutvalet</i> .....	17
4.1.1. <i>Val og samansetjing</i> .....	17
4.1.2. <i>Ansvar</i> .....	17
4.1.3. <i>Delegering til administrasjonsutvalet</i> .....	17
4.2. <i>Valstyret</i> .....	18
4.2.1. <i>Val og samansetjing</i> .....	18
4.2.2. <i>Reglar</i> .....	18
4.2.3. <i>Arbeids- og ansvarsområde – delegering</i> .....	18
4.3. <i>Valnemnda</i> .....	18
4.3.1. <i>Val og samansetjing</i> .....	18
4.3.2. <i>Arbeids- og ansvarsområde</i> .....	18

---

4.4.	<i>Naturbruksutvalet</i> .....	19
4.4.1.	Val og samansetjing .....	19
4.4.2.	Arbeid- og ansvarsområde .....	19
4.4.3.	Delegering etter særlov til naturbruksutvalet.....	19
4.5.	<i>Lovpålagte råd for medverknad i politiske prosessar</i> .....	20
4.5.1.	Ungdomsråd .....	20
4.5.2.	Eldreråd.....	20
4.5.3.	Råd for personar med funksjonsnedsetting.....	20
<b>5.</b>	<b>Ordføraren</b> .....	<b>21</b>
5.1.	<i>Delegering i krisesituasjonar</i> .....	21
5.2.	<i>Sommarfullmakt</i> .....	21
5.3.	<i>Varaordførar</i> .....	21
<b>6.</b>	<b>Kommunedirektøren</b> .....	<b>22</b>
6.1.	<i>Ansvar</i> .....	22
6.2.	<i>Delegering</i> .....	22
6.2.1.	Delegering etter kommunelova .....	22
6.2.2.	Delegering etter særlov .....	23
6.3.	<i>Økonomi og budsjettstyring</i> .....	28
6.4.	<i>Kommunedirektøren sitt rapporteringsansvar</i> .....	29
6.5.	<i>Kommunedirektøren sitt informasjonsansvar</i> .....	29
<b>7.</b>	<b>Kommuneoverlege</b> .....	<b>30</b>
7.1.	<i>Utgangspunkt for delegering</i> .....	30
7.1.1.	Delegering etter særlover .....	30

# 1. Reglement for Bømlo kommunestyre og generelle reglar for delegering

## 1.1. *Sammensetting*

Bømlo kommunestyre har etter vedtak i kommunestyret 16.12.02, sak 132/02, jf. kommunelova § 5-5, 27 representantar.

## 1.2. *Ansvarsområde - delegering*

### 1.2.1. Ansvar

Kommunestyret er kommunen sitt øvste styringsorgan. Det gjer vedtak på vegne av kommunen så langt ikkje anna går fram av lov eller delegeringsvedtak.

Kommunestyret har ansvaret for den samla kommunale verksemda, og skal sjå til at denne er godt organisert, og at kommunale tenester og forvaltningsoppgåver vert løyste på den for innbyggjarane mest tenlege måten.

Jf. kommunelova §5-14 kan saker som gjeld lovpålagte oppgåver delegerast til andre rettssubjekt så langt lovgivinga opnar for det. For andre saker kan kommunestyret delegera mynde til å treffa vedtak viss saka ikkje har prinsipiell betydning. Kommunestyret sett sjølv fast reglement for korleis vedtaksmynde skal delegerast.

### 1.2.2. Oppgåver som ikkje kan delegerast

Fleire oppgåver etter kommunelova kan ikkje delegerast, og må handsamast av kommunestyret sjølv, mellom anna:

- Fastsetjing av medlemstalet i kommunestyret, jf. kl. § 5-5.
- Økonomiplan og årsbudsjett, jf. kl. § 14-2.
- Årsrekneskap og årsmelding jf. kl. §§ 14-2.
- Innføring og oppheving av kommunal parlamentarisme, jf. kl. 10-1.
- Oppretting, omorganisering og nedlegging av faste utval jf. kl. 5-7.
- Val av medlemmer og varamedlemmer til formannskapet, faste utval og kontrollutvalet, jf. kl. §§ 5-7, 5-11 og 23-1. Unntaket omfattar også suppleringsval. Kommunestyret skal og velja leiar og nestleiar mellom utvala sine medlemmer.
- Oppretting og nedlegging av styre, jf. kl. § 5-10 og oppretting og nedlegging av komitear jf. kl. § 5-9.
- Reglement for folkevalde organ, jf. kl. §§ 5-14 og 11-2.
- Retningslinjer for tilsette sin møterett i folkevalde organ, jf. kl. § 13-4.

- Overføring av rett til å inngå tariffavtale, jf. kl. § 5-15.
- Tilsetting av kommunedirektør og revisor og val av revisjonsordning, jf. kl. §§ 13-1 og 24-1.
- Om tilsetjing i leiande stillingar skal skje på åremål, jf. kl. § 13-2.
- Reglement om godtgjersle til folkevalde, jf. kl. §§ 8-3, 8-4, 8-5 og 8-6.
- Pensjonsordning for folkevalde, jf. kl. § 8-7.
- Reglar for føring av møtebøker, jf. kl. § 11-4.
- Klagesaker frå formannskapet.
- Kommune- og kommunedelplanar, og vesentlege endringar i desse.
- Prinsipielle saker om å kjøpa, avhenda, makeskifta, eller pantsetja fast eigedom, og vedtak om å gje frå seg eller hefta bort nokon rett til fast eigedom.
- Saker om vesentlege, nye tiltak eller vesentlege endringar i eksisterande tiltak, når desse går ut over vedtekne økonomiske rammer eller overordna planar.
- Saker som gjeld avtalar om leveransar, bruksrettar eller særlege råderettar som anten bind kommunen for meir enn fem år, eller har mykje å seia økonomisk for kommunen. Slike saker er likevel å sjå på som delegerte, når dei ligg innanfor vedtekne økonomiske rammer eller overordna planar.
- Saker om å ta opp lån ut over det som er føresetnaden i vedteke budsjett, her medrekna storleiken på lånet. Om ikkje noko anna går fram av vedtaket, har likevel formannskapet fullmakt til å avtala eller godkjenna vilkåra for lån som kommunestyret har vedteke å ta opp. Den same fullmakt har formannskapet for lån innanfor vedteke budsjett.
- Hovudtrekka i organiseringa av kommuneadministrasjonen.

### **1.3. Delegering**

Punktet om delegering er felles reglar for all delegering og alle folkevalde organ.

#### **1.3.1. Føremål**

Føremålet med delegering av mynde er å fremja effektiv sakshandsaming og avgjerdstaking ved å fordela vedtaksmynde til optimalt avgjerdsnivå, under omsyn til behovet for reell politisk styring/kontroll, effektiv ressursutnytting og rettstryggleik for innbyggjarane.

#### **1.3.2. Definisjonar**

##### **Organ:**

- Kommunestyre, formannsskap eller andre lovpålagde nemnder (råd for eldre, råd for menneske med nedsett funksjonsevne, ungdomsråd)
- Nemnder og utval som er oppnemnde av kommunestyret
- Ordførar
- Kommunedirektør
- Verksemdsleiar

**Mynde:**

Fullmakt til å ta ei avgjerd, eller gjera eit enkeltvedtak etter forvaltningslova sin definisjon.

**Delegering:**

Tildeling av mynde frå eit organ til eit anna. Den ein delegerer til, kan treffa avgjerder innan vedtaket sine rammer på vegne av det delegerande organet.

Delegering av mynde inneber ikkje at det delegerande organet gir frå seg myndet eller ansvaret for vedkomande område, men at organet tildeler eit anna organ same mynde som det sjølv har. Den som delegerer mynde kan når som helst ta tilbake det myndet som er delegert.

**Kurante saker:**

Avgjerder av fagleg art, og som følgjer av lov, forskrifter eller kommunen sine eigne plan- og retningslinevedtak med lite høve til skjønn. Sakene må ikkje ha økonomiske konsekvensar som overstig ramma for den planlagde aktiviteten innafor området.

**Prinsipielle saker:**

- Avgjerd der det må utøvast skjønn
- Avgjerd der det må gjerast politiske vurderingar eller prioriteringar
- Avgjerd som innfører ein ny praksis
- Avgjerd som fører til økonomiske konsekvensar ut over ramma for området

Kommunedirektøren pliktar sjølv å ta stilling til om ei sak er av prinsipiell betydning eller ikkje, og om den skal handsamast av folkevalt organ. Er kommunedirektøren i tvil om ei sak er kurant eller prinsipiell, skal kommunedirektør og ordførar/formannskap avgjera korleis den skal handsamast.

### 1.3.3. Rammer for delegert avgjerdsrett

All delegert avgjerdsrett må brukast i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gjevne av kommunestyret, og innafor dei rammer og føresetnader som ligg i budsjett, økonomiplan, kommuneplan og andre vedtekne planar.

### 1.3.4. Tilbakekalling av delegert avgjerdsrett i einskilde saker

Kommunestyret kan krevja å få lagt fram for seg ei kvar sak som eit underordna organ har til handsaming etter delegert avgjerdsrett. Når vilkåra etter Kl. § 11-8 (hasteparagrafen) er til stades, eller i andre saker der ordføraren finn det nødvendig, kan kommunestyret sin tilbakekallingsrett utøvast av formannskapet.

### 1.3.5. Omgjeringsrett

Eit overordna organ kan av eige tiltak gjera om eit vedtak som er gjort av underordna organ. For enkeltvedtak (forvaltningslova § 2, bokstav b) kan omgjerding likevel berre skje når vilkåra i forvaltningslova § 35 ligg føre.

### 1.3.6. Overprøving av saker

I saker der folkevald organ gjer vedtak etter delegert avgjerdsrett frå kommunestyret, kan tre medlemmer, ordføraren eller kommunedirektøren krevja saka lagt fram for kommunestyret til endeleg avgjerd. Krav må setjast fram i same møte som vedtaket er gjort, og skal protokollerast.

I formannskapet og hovudutvala kan tre eller fleire medlemmer i den aktuelle organet krevje at eit vedtak, som i utgangspunktet er delegert og endeleg, skal kunna overprøvast av kommunestyret. Dette gjeld både med omsyn til den skjønsmessige avgjerd og om vedtaket er i samsvar med lov, føresegner, dette reglement og reglement for sakshandsaming i folkevalde organ. Krav må setjast fram i same møte som vedtaket er gjort, og skal protokollerast.

Det aktuelle organet kan, dersom særleg sterke grunnar og tidsomsyn krev det, med vanleg fleirtal vedta at krav om overprøving etter dette punktet, ikkje skal ha oppsettande verknad.

## 2. Reglement for Bømlo formannskap

### 2.1. Val og samansetjing

Formannskapet skal ha 9 medlemmer med varamedlemmer, alle valde av kommunestyret for den kommande valbolken. Valet skal skje i kommunestyret sitt konstituerande møte og i samsvar med kommunelova § 5-6.

### 2.2. Arbeids- og ansvarsområde - delegering

#### 2.2.1. Arbeids- og ansvarsområde

Formannskapet skal vera arbeidsutval for kommunestyret, med det ansvarsområde som kommunestyret til ei kvar tid vedtek. Formannskapet skal ha overordna planlegging, samfunnstryggleik, kommunikasjonsar, samordning, økonomiplan og årsbudsjett som sitt hovudansvar.

Formannskapet skal avgjera eller koma med innstilling til kommunestyre innafor følgjande saksområde;

- heilskapsplanlegging (kommuneplan og økonomiplan), jf. kl.§§ 14-2, 14-3, 14-4, og 14-10
- årsbudsjett, jf. kl. §§ 14-2, 14-3, 14-4, 14-5 og 14-10
- leiings- og samordningsoppgåver
- interkommunalt samarbeid
- eigarskapspolitikk
- samferdsle, kommunedelplanar som er sektorovergripande
- samfunnstryggleik og forsyning
- brann og oljevern
- løyve til sal og skjenking av alkohol, og kontroll med dette
- eigedomsforvaltning (BKE)
- næringsutvikling
- sysselsetting
- energispørsmål
- bibliotektenester
- kulturskule
- allment kulturarbeid
- idrett og idrettsanlegg
- kulturbygg
- kulturminne og bygningsvern
- kommunale val, så langt valretten i lov, avtale, vedtekt eller delegeringsvedtak ligg til formannskapet
- andre saker som naturleg fell innanfor formannskapet sitt ansvarsområde, og som ordføraren legg fram for formannskapet eller som kommunestyret delegerer til formannskapet



Formannskapet er «særskild klagenemnd» etter fvl. § 28, andre ledd.

Formannskapet innstiller direkte til kommunestyret i alle saker som skal handsamast av kommunestyret og som høyrer til formannskapet sitt arbeids- og ansvarsområde, og i andre saker der kommunestyret ber om dette. Formannskapet kan oppretta sakskomitear for særskilde saker som innafør fastsett mandat gjev tilråding til formannskapet. Vidare kan formannskapet skipa til temamøte og opne høyringar.

Formannskapet kan innanfor sitt arbeids- og ansvarsområde delegera avgjerdsrett til kommunedirektøren, så sant ikkje lover og føresegner er til hinder for dette.

## 2.2.2. Delegering til formannskapet

### 2.2.2.1. Formannskapet sin samordnande funksjon

Formannskapet har ein samordnande funksjon i det kommunale styringssystemet og skal gjera vedtak i saker som etter ordføraren si vurdering er sektorovergripande, sjølv om dette i utgangspunktet er saker som er delegert til anna folkevald organ.

### 2.2.2.2. Rett til å la vera og bruka delegert avgjerdsrett i særskilde høve

Den som har fått seg tildelt delegert avgjerdsrett kan overlata til eit overordna organ å ta avgjerder i spesielle saker.

### 2.2.2.3. Delegering etter kommunelova

I medhald av lov av 22. juni 2018 om kommunar og fylkeskommunar (kommunelova) har formannskapet fullmakt til å gjera vedtak i alle saker som etter kommunelova og andre lover kan delegerast til formannskapet, og der kommunestyret ikkje har vedteke å leggja avgjerdsretten til andre organ.

I medhald av kommunelova § 11-8 gir kommunestyret formannskapet fullmakt til å treffa vedtak i saker som skulle vore avgjort av anna organ når det er nødvendig å treffa vedtak så raskt at det ikkje er tid til å kalla inn det organet som skulle ha avgjort saka.

### 2.2.2.4. Delegering etter særlov

#### **Alkoholova (Lov av 2. juni 1989 nr. 27) med forskrifter**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter alkoholova til formannskapet, så langt retningslinjer vedtekne av kommunestyret sjølv opnar for dette.

#### **Tobakksskadelova (Lov av 9. mars 1973, nr. 14)**

Kommunestyret sitt tilsynsmynde etter § 29 vert delegert til formannskapet.

#### **Serveringslova (Lov av 13. juni 1997, nr. 55)**

Formannskapet har fullmakt til å gjera vedtak i alle saker som etter lova ligg til kommunen, så langt avgjerdsretten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

**Stadnamnlova (Lov av 18. mai 1990 nr. 11)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter lov om stadnamn til formannskapet så langt det er høve til det.

**Matlova (Lov av 19. desember 2003 nr. 124)**

Så langt kommunen har ansvar etter matlova, med tilhøyrande forskrifter, vert dette delegert til formannskapet.

**Helseberedskapslova (Lov av 23. juni 2000 nr. 56)**

Så langt kommunen har ansvar etter helseberedskapslova, vert avgjerdsretten delegert til formannskapet.

**Yrkestransportlova (Lov av 21. juni 2002 nr. 45)**

Kommunestyret delegerer til formannskapet å gje uttale på vegne av kommunen i alle løyvesaker, så langt denne retten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

**Integreringslova (Lov av 6. november 2020 nr. 127)**

Kommunestyret delegerer alle oppgåver som gjeld introduksjon og språkopplæring for nyinnflytta flyktningar og innvandrar til formannskapet, så langt desse oppgåvene ikkje er delegerte til kommunedirektøren.

**Folkebiblioteklova (Lov av 20. desember 1985 nr. 108)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter biblioteklova til utval for levekår, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

**Kulturlova (Lov av 29. juni 2007, nr 89)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter kulturlova til utval for levekår, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

**Kulturminnelova (Lov av 9. juni 1978, nr. 50)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter kulturminnelova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

**2.2.2.5. Delegering innafor personalforvaltning**

Formannskapet fastset løna til kommunedirektøren.

## 3. Reglement for hovudutvala i Bømlo kommune

### 3.1. *Generell instruks*

Bømlo kommune skal, etter vedtak av kommunestyret 16.10.2023, sak 61/23, ha følgjande hovudutval med direkte innstillingsrett til kommunestyret:

- Formannskap
- Utval for levekår
- Utval for areal og samferdsel

Hovudutvala er faste utval etter Kommunelova § 5-7, og skal – så langt som det høver – arbeida i samsvar med dei reglar og retningslinjer for sakshandsaming, møteorden, møteleiing m.m. som er fastsett i reglement for folkevalde organ.

### 3.2. *Val og samansetjing*

Kommunestyret fastset utvalsstruktur og vel medlemar og varamedlemar, samt leiar og nestleiar til organa i konstituerande kommunestyremøte. Hovudutvala skal ha 9 medlemmer med varamedlemmer.

Så langt råd er skal det etterstrebast gjennomgåande representasjon i dei politiske utvala.

### 3.3. *Arbeids- og ansvarsområde*

#### 3.3.1. Generelt for hovudutvala

Hovudutvala har på kommunestyret sine vegne det folkevalde styringsansvaret innanfor sine fagområde og skal sjå til at;

- oppgåvene vert løyste på ein effektiv og god måte
- løyvde midlar vert nytta i samsvar med føremålet
- det er etablert gode rapporteringsrutinar

#### 3.3.2. Hovudutvala har avgjerds- og innstillingsrett innanfor følgjande saksområde

##### 3.3.2.1. Utval for levekår

- barnehage
- grunnskule

- skulefritidsordning
- vaksenopplæring
- introduksjonsprogram for flyktningar
- integrering og busetjing av flyktningar
- sosiale tenester utafor NAV for personar opp til 18 år
- PP-teneste
- helsestasjon og skulehelseteneste
- kommunale helseoppgåver
- pleie- og omsorgsoppgåver
- sosiale tenester
- rusmiddelproblematikk
- tiltak for menneske med nedsett funksjonsevne
- frivilligheit
- fritidstilbod til barn og unge
- friluftssaker (friluftssaker avgrensa mot tekniske spørsmål og arealforvaltning er plassert i utval for areal og samferdsel)

### **3.3.2.2. Utval for areal og samferdsel**

- veg, vatn, avlaup og renovasjon
- byggjesaker
- kart og oppmåling
- reguleringsplanar
- arealplanlegging
- trafikkisikring
- forureiningslova
- miljø / natur / klima
- overordna miljøarbeid
- friluftssaker (avgrensa mot tekniske spørsmål og arealforvaltning)
- vann og avlaup (BVA)
- renovasjon (SIM)

## **3.4. Delegering**

### **3.4.1. Innleiing**

Hovudutvala har innafor dei rammer og retningslinjer som ligg i det kommunale delegeringsreglementet fullmakt til å ta endeleg avgjerd i alle saker som er lista opp. Sjå punkt 1.3 i dette reglementet.

All delegert avgjerdsrett må brukast i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gjevne av kommunestyret, og innafor dei rammer og føresetnader som ligg i budsjett, økonomiplan, kommuneplan og andre vedtekne planar.

Er det uklårt kva for organ som skal ha saka, avgjer ordføraren dette. Dersom det er høve til det, bør han/ho på førehand rådføra seg med dei aktuelle hovudutvalsleiarane.

Hovudutvala kan innanfor sine arbeids- og ansvarsområde delegera avgjerdsrett til kommunedirektøren, så sant ikkje lover og forskrifter er til hinder for dette.

### 3.4.2. Delegering til utval for levekår

#### 3.4.2.1. Delegering etter kommunelova

I medhald av kommunelova § 5-7 delegerer kommunestyret til utval for levekår å gjera vedtak i alle saker som gjeld utvalet sitt ansvarsområde, innafor dei rammer som lover, forskrifter og kommunal regelverk set, og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

Den delegerte avgjerdsretten er også avgrensa av reglane i kap. 1 i dette reglementet.

Vidare er utvalet sin avgjerdsrett avgrensa av at formannskapet har ein samordnande funksjon (jf. reglementet for Bømlo formannskap) og skal ta avgjerd i saker som er sektorovergripande, men der det etter ordføraren si vurdering ikkje er nødvendig at kommunestyret sjølv avgjer saka.

#### 3.4.2.2. Delegering etter særlov

##### **Opplæringslova (Lov av 17. juli 1998 nr. 61)**

Kommestyret delegerer sin avgjerdsrett etter opplæringslova til utval for levekår, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre. Kommunestyret skal likevel alltid ta avgjerd etter § 2-3 og § 8-1, 1. ledd.

##### **Barnehagelova (Lov av 17. juni 2005, nr. 64)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter barnehagelova til utval for levekår, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

##### **Helse- og omsorgstenestelova (Lov av 24. juni 2011, nr. 30)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter helse- og omsorgstenestelova til utval for levekår, så langt det er høve til det innafor tenester som høyrer til utvalet sitt ansvarsområde og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

##### **Integreringsloven (Lov av 6. november 2020 nr. 127)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter introduksjonslova til utval for levekår så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til kommunedirektøren.

**Barnevernlova (Lov av 17. juli 1992, nr. 100)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter barnevernlova til utval for levekår så langt oppgåvene ikkje er delegert til kommunedirektøren i Stord kommune

**Forskrift om kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelse-tjenesten (FOR-2018-10-19-1584)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter forskrifta til utval for levekår, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til kommunedirektøren.

**Sosialtenestelova (lov av 18. desember 2009, nr. 131)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen til utval for levekår, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

**Pasient- og brukarrettighetslova (Lov av 2. juli 1999, nr. 63)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter pasient- og brukarrettighetslova til utval for levekår, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

### 3.4.3. Delegering til utval for areal og samferdsel

**3.4.3.1. Delegering etter kommunelov**

I medhald av kommunelova § 5-7 delegerer kommunestyret til utval for areal og samferdsel å gjera vedtak i alle saker som gjeld utvalet sitt ansvarsområde, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

Den delegerte avgjerdsretten er også avgrensa av reglane i kap. 1 i dette reglementet.

Vidare er utvalet sin avgjerdsrett avgrensa av at formannskapet har ein samordnande funksjon (jf. reglementet for Bømlo formannskap) og skal ta avgjerd i saker som er sektorovergripande, men der det etter ordføraren si vurdering ikkje er nødvendig at kommunestyret sjølv avgjer saka.

**3.4.3.2. Delegering etter særlov****Plan- og bygningslova (Lov av 27. juni 2008 nr. 71)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter plan- og bygningslova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

**Presisering av delegering av plandelen i lova:**

§12-9. Vedtak av planprogram for reguleringsplan som kan ha vesentleg verknad for miljø og samfunn:

Kommunestyret delegerer mynde til å vedta planprogram for reguleringsplanar til utval for areal og samferdsel.

§12-12. Vedtak av reguleringsplanar:

For reguleringsplanar som har liten verknad eller som er ubetydeleg for lokalsamfunnet så vert mynde til å vedta slik plan delegert til utval for areal og samferdsel. Planar som har eller kan få stor verknad og betydning for lokalsamfunnet skal behandlast i kommunestyret.

§12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan:

Mynde til å treffa vedtak om endringar i reguleringsplan, jf. § 12-14, andre ledd, vert delegert til utval for areal og samferdsel.

§ 13-1. Mellombels forbod mot tiltak

Mynde til å gje mellombels forbod mot tiltak vert delegert til utval for areal og samferdsel.

§ 19-4 mynde til å gje dispensasjon

Mynde til å gje dispensasjon frå plan etter lov og føresegner vert delegert til utval for areal og samferdsel.

#### **Fellesreglar:**

Delegert mynde til å vedta planprogram, reguleringsplanar/ endringar omfattar og delegert mynde til å senda planprogram/ plan ut på høyring.

I dei sakene utval for areal og samferdsel har fått tildelt mynde, har utvalet og mynde til å vera underinstans i klagesaker. I dei sakene kommunedirektøren har fått delegert mynde, har utval for areal og samferdsel mynde til å vera underinstans i klagesaker.

#### **Eierseksjonslova (Lov 16. juni 2017 nr. 65)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter eierseksjonslova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

#### **Matrikkellova (Lov av 17. juni 2005 nr. 101)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter matrikkellova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

#### **Veglova (Lov av 21. juni 1963 nr. 23)**

Kommunestyre delegerer sin avgjerdsrett etter veglova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

Fullmakta medfører m.a. at utvalet er vegstyresmakt i medhald av § 9, siste avsnitt (så langt funksjonen ikkje er delegert til kommunedirektøren etter kap 6.2.2).

#### **Vass- og avløpsanleggslova (Lov av 16. mars 2012 nr. 12)**

Kommunen sin avgjerdsrett etter § 1, vert delegert til utval for areal og samferdsel.

#### **Jordskiftelova (Lov av 21. juni 2013 nr. 100)**

Kommunen si fullmakt etter § 1-5, vert delegert til utval for areal og samferdsel.

#### **Naturmangfaldslova (Lov av 19. juni 2009 nr. 100)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter naturmangfaldslova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

#### **Vassressurslova (Lov av 24. november 2000 nr. 82)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter vassressurslova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

#### **Hamne- og farvasslova (Lov av 21. juni 2019 nr. 70)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter hamne- og farvasslova til utval for areal og samferdsel, så langt det er høve til det og så langt slik avgjerdsrett ikkje er delegert til andre.

**Forureiningslova (Lov av 13. mars 1981 nr. 6)**

Utval for areal og samferdsel får fullmakt til å gjera enkeltvedtak i medhald av forureiningslova og tilhøyrande forskrifter, så langt dette ikkje er delegert til kommunedirektøren.

**Friluftsløva (Lov av 28. juni 1957 nr. 16)**

Utval for areal og samferdsel har fullmakt til å gjera vedtak etter § 2 (ferdsel i utmark), § 14 (avgift for tilgang til friluftsområde), § 15 (regulering av ferdsel på visse friluftsområde), § 16 (sperring av særleg utsett område), § 20 (uttale om tvilsame spørsmål), § 24 (tilhøvet til forvaltningslova m.v.) og § 40 (stansing og fjerning av ulovleg byggverk m.v.).



## 4. Andre utval

### 4.1. Administrasjonsutvalet

#### 4.1.1. Val og samansetjing

Formannskapet med tillegg av tre representantar for dei tilsette fungerer som administrasjonsutval i Bømlo kommune. Dei tilsette sine representantar til administrasjonsutvalet vert valde av og blant dei hovudtillitsvalde.

#### 4.1.2. Ansvar

Reglane for Formannskapet (sjå kap 2) gjeld for administrasjonsutvalet så langt dei passar med særreglar for ansvarsområde, oppgåver og delegert mynde.

#### 4.1.3. Delegering til administrasjonsutvalet

##### 4.1.3.1. Delegering etter kommunelova

I medhald av kommunelova § 5-11 delegerer kommunestyret til administrasjonsutvalet å gjera vedtak i alle saker som gjeld personalsaker i samsvar med reglement, avtalar og lovverk, så langt dette ikkje er delegert til formannskapet eller kommunedirektøren.

##### 4.1.3.2. Tolkingsspørsmål

Administrasjonsutvalet får fullmakt til å avgjera i usemje om tolking og praktisering av avtalar, reglement og andre vedtak som vedkjem tilsetjings- og arbeidsvilkåra til arbeidstakarane, så langt dette ikkje er delegert til kommunedirektøren.

##### 4.1.3.3. Lokale avtalar

Arbeidsgivarrepresentantane i administrasjonsutvalet får fullmakt til å godkjenna lokale avtalar mellom kommunen og arbeidstakarorganisasjonane, så langt desse ikkje er i strid med sentralt inngått hovudavtale og hovudtariffavtale.

##### 4.1.3.4. Avgrensingar

Utan omsyn til det som er skrive ovanfor, skal kommunestyret likevel vedta alle planar, reglement og retningslinjer innanfor ansvarsområdet.

## **4.2. Valstyret**

### **4.2.1. Val og samansetjing**

Formannskapet med tillegg av ein representant frå det/ dei av partia i kommunestyret som ikkje er representerte i formannskapet fungerer som valstyret i Bømlo kommune.

### **4.2.2. Reglar**

Reglane for Formannskapet (sjå kap 2) gjeld for valstyret så langt dei passar med særreglar for ansvarsområde, oppgåver og delegert mynde.

### **4.2.3. Arbeids- og ansvarsområde – delegering**

#### **4.2.3.1. Saksområde**

Valstyret skal avgjera eller koma med innstilling til kommunestyre innafor følgjande saksområde:

- Saker som gjeld førebuing og gjennomføring av Stortingsval og Fylkeskommune- og kommuneval

#### **4.2.3.2. Delegering til Valstyret**

##### **Vallova (Lov av 28. juni 2002 nr. 57)**

Val av røystestyre etter § 4-2 i vallova vert delegert til valstyret.

## **4.3. Valnemnda**

### **4.3.1. Val og samansetjing**

Valnemnda har 5 medlemmer. Kommunestyret vel medlemar og varamedlemar, samt leiar og nestleiar i konstituerande kommunestyremøte.

Reglane for Hovudutvala (sjå kap 3) gjeld for valnemnda så langt dei passar med særreglar for ansvarsområde og oppgåver.

### **4.3.2. Arbeids- og ansvarsområde**

Valnemnda skal førebu valsaker til kommunestyret, bortsett frå val i det konstituerande kommunestyremøte.

## **4.4. Naturbruksutvalet**

### **4.4.1. Val og samansetjing**

Naturbruksutvalet har 5 medlemmer. Kommunestyret vel medlemar og varamedlemar, samt leiar og nestleiar i konstituerande kommunestyremøte.

### **4.4.2. Arbeid- og ansvarsområde**

Reglane for Hovudutvala (sjå kap 3) gjeld for naturbruksutvalet så langt dei passar med særreglar for ansvarsområde, oppgåver og delegert mynde.

- Viltforvaltning
- Jakt (saker som t.d. hjortejakt, jegerprøven, skotpremie på mink)
- Viltkartlegging
- Fiskekort, gytebekkar – sjøaure
- Landbruk
- Spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL) midlar
- Overordna miljøarbeid

### **4.4.3. Delegering etter særlov til naturbruksutvalet**

#### **Skogbrukslova (Lov av 27. mai 2005 nr. 31)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter skoglova til naturbruksutvalet så langt det er høve til det, og så langt avgjerdsretten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

#### **Viltlova (Lov av 29. mai 1981 nr. 38)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter viltlova til naturbruksutvalet så langt det er høve til det, og så langt avgjerdsretten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

#### **Lakse- og innlandsfiskelova (Lov av 15. mai 1992 nr. 47)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter lakse- og innlandsfiskelova til naturbruksutvalet så langt det er høve til det, og så langt ikkje avgjerdsretten er delegert til kommunedirektøren.

#### **Forpaktingslova (Lov av 25. juni 1965, nr. 1)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter forpaktingslova til naturbruksutvalet så langt det er høve til det, og så langt avgjerdsretten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

#### **Motorferdsellova (Lov av 10 juni 1977 nr. 82)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter lov om motorferdsle i utmark og vassdrag til naturbruksutvalet så langt det er høve til det, og så langt avgjerdsretten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

#### **Jordlova (Lov av 12. mai 1995 nr. 23)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter § 3 til naturbruksutvalet, så langt avgjerdsretten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

**Konsesjonslova (Lov av 28. november 2003, nr. 98)**

Naturbruksutvalet har fullmakt til å gjera vedtak i alle saker som kommunen skal avgjera i medhald av konsesjonslova, og til å vedta fråsegner som kommunen pliktar å koma med eller som statlege styringsorgan ber om, så langt ikkje avgjerdsretten er delegert til kommunedirektøren.

**Odelslova (Lov av 28. juni 1974, nr. 58)**

Kommunestyret delegerer sin avgjerdsrett etter odelslova til naturbruksutvalet så langt det er høve til det, og så langt avgjerdsretten ikkje er delegert til kommunedirektøren.

## **4.5. Lovpålagte råd for medverknad i politiske prosessar**

Kommunelova, vedtatt i 2018, har pålegg om at kommunar må ha eldreråd, råd for personar med funksjonsnedsetting ungdomsråd eller annan medverknadsorgan for ungdom.

«Forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personar med funksjonsnedsetting og ungdom (forskrift om medvirkningsordninger)» omtalar råda og deira oppgåver, og det står m.a. at råda har rett til å uttala seg i alle saker som gjeld hhv eldre, personar med funksjonsnedsetting og ungdom. Slike saker skal kommunestyret eller andre folkevalde organ leggja føre for råda. Kommunestyret skal etablere rutinar som sikrar at råda mottar sakene på eit så tidleg tidspunkt i sakshandsaminga at uttale frå råda gjer det mogleg å påverka utfallet av saka. Råda kan også ta opp saker på eige initiativ. Uttale skal følgja saksdokumenta til det kommunale organet som avgjer saka endeleg.

Råda skal ikkje handsama saker som gjeld avgjersler overfor einskildpersonar. Kommunestyret kan gje råda mynde til å fordela løyvingar. Råda skal kvart år utarbeida kvar si årsmelding, som skal leggjast fram for kommunestyret.

Kommunestyret kan gje medlemmer av råda møte- og talerett i folkevalde organ.

### **4.5.1. Ungdomsråd**

Ungdomsråd skal spørjast om råd i alle saker som gjeld ungdom, og er rådgjevande organ for kommunen. Føremål, samansetnad, oppgåver og mynde m.v. er omtala i «Reglement for Bømlo ungdomsråd», som er vedtatt i kommunestyret 19.06.2023, sak PS 35/2023.

### **4.5.2. Eldreråd**

Eldreråd skal spørjast om råd i alle saker som gjeld eldre, og er rådgjevande organ for kommunen. Føremål, samansetnad, oppgåver og mynde m.v. er omtala i «Reglement for sakshandsaming i Bømlo Eldreråd», som er vedtatt i kommunestyret 26.09.2022, sak PS 69/2022.

### **4.5.3. Råd for personar med funksjonsnedsetting**

Råd for personar med funksjonsnedsetting skal spørjast om råd i alle saker som gjeld personar med funksjonsnedsetting, og er rådgjevande organ for kommunen og skal bidra til å sikre ein brei, open og tilgjengeleg medverknad i saker som gjeld personar med funksjonsnedsetting.

## 5. Ordføreren

### 5.1. Delegering i krisesituasjonar

1. I krisesituasjonar skal ordføreren - når det ikkje er tid til eller praktisk å kalla inn formannskapet - ha fullmakt til å gjera nødvendige vedtak på vegne av kommunen, her medrekna fullmakt til å bruka kommunale midlar, jf. kommunelova § 11-8.
2. Når det er nødvendig kan ordføreren i slike situasjonar fråvika gjeldande reglar for kommunale vedtak. Vedtaka skal likevel skrivast ned og journalførast så snart dette er praktisk mogeleg.

### 5.2. Sommarfullmakt

1. Bømlo kommunestyre gir ordføreren fullmakt til treffe vedtak i enkeltsaker eller saker som ikkje er av prinsipiell karakter i tidsrommet mellom siste kommunestyremøte før sommaren og første formannskapsmøte om hausten, jf. kommunelova § 6-1, fjerde ledd.
2. Det delegerte myndet gjeld så langt slikt mynde ikkje er delegert til kommunedirektøren.

### 5.3. Varaordfører

Varaordføreren er ein støtte i ordførar sitt arbeid og representerer etter avtale med ordførar for kommunen ved behov.

Varaordfører ivaretar ordførar si rolle og ansvar for beredskap når ordførar er på ferie eller på annan måte er utilgjengeleg,

## 6. Kommunedirektøren

### 6.1. Ansvar

Kommunedirektøren er den øvste leiaren for den samla kommunale administrasjonen, jf. kommunelova § 13-1. Det betyr at kommunedirektøren har det øvste arbeidsgjevaransvaret for alle tilsette, og handsamar alle personalsaker innafor retningslinjer som er fastsett i lov, avtarar eller kommunale reglement.

Kommunedirektøren har ansvar for at saker som vert lagde fram for folkevalde organ, er forsvarleg utgreidde, og at vedtak blir sett i verk.

Kommunedirektøren skal syta for sekretariat for kommunestyre og politiske utval. Kommunedirektøren har møte-, tale- og framleggsrett i kommunestyret og politiske utval.

Innstillingsrett, jf. kommunelova § 5-14, vert lagt til kommunedirektøren.

### 6.2. Delegering

All delegert avgjerdsrett må brukast i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gjevne av kommunestyret, og innafor dei rammer og føresetnader som ligg i budsjett, økonomiplan, kommuneplan og andre vedtekne planar.

#### 6.2.1. Delegering etter kommunelova

##### 6.2.1.1. Generell fullmakt

Med heimel i kommunelova § 13-1 får kommunedirektøren fullmakt til å ta avgjerd i alle saker som ikkje har prinsipiell karakter (om kva som er «saker som ikkje har prinsipiell karakter», sjå kap. 1.3.2 i dette reglementet).

Presisering av fullmaktene på enkelte område:

Kommunedirektøren har m.a. fullmakt til å;

- fordela stønad til politiske parti etter reglar fastsette av Stortinget og vedkomande departement,
- godkjenna pantefråfall for kommunale lån i mindre parsellar utskilde frå hovudbruket når panteverdien i hovudbruket ikkje vert vesentleg minka ved utskiljinga,
- godkjenna prioritetsfråvik for kommunale lån når ein finn at dette ikkje medfører risiko for tap for kommunen,
- godkjenna godtgjering og erstatning for tapt arbeidsinntekt for kommunale ombodsmenn etter gjeldande reglement
- rekvirera oppretting og endring kommunal eigedom,
- møta på vegne av kommunen ved oppmålingsforretning, samt krav om matrikulering

- selja kommunale industri- og bustadtomter i samsvar med dei rammer og fullmakter som er gjevne av vedkommande politiske styringsorgan,
- godkjenna og skriva under på kjøps- og leigeavtalar o.l., og inngå avtalar om kjøp av varer og tenester, i tillegg til kjøp, sal og makebyte av fast eigedom. Dette må skje i samsvar med dei reglar og retningslinjer som er fastsette i lov og forskrifter, og innanfor dei rammer og avgrensingar som ligg i årsbudsjett og økonomiplan,
- leiga ut kommunale husvære til egne tilsette og andre,
- tildela husvære der kommunen har tildelingsrett,
- ettergje uteståande krav – skattekrav ikkje medrekna – kommunen måtte ha, opptil ein storleik på kr 5 000,-.

#### **6.2.1.2. Fullmakter i personalsaker**

Kommunedirektøren får fullmakt til å;

- oppretta og leggja ned stillingar (faste og mellombels) i dei høve der tiltaket er i samsvar med budsjett og økonomiplan
- oppretta eller å leggja ned sysselsetjingstiltak som er i samsvar med godkjende avtalar og tilsegn for arbeidsmarknadstiltak, og som er i samsvar med årsbudsjett og økonomiplan
- gjennomføra forhandlingar med arbeidstakarorganisasjonane om løns- og arbeidsvilkår for tilsette. Dette skal skje innanfor dei rammer som er gjevne av kommunestyret gjennom budsjett og økonomiplan, og i samsvar med dei reglar og retningslinjer som er fastsette i særlover, hovudavtalar og sentrale og lokale tariffavtalar.

Det er ein føresetnad at kommunedirektøren forvaltar delegeringsfullmaktene i samsvar med avtalte reglar og retningslinjer i hovudavtale, tariffavtalar og lokale avtalar, samt annan relevant lov og avtaleverk.

#### **6.2.2. Delegering etter særlov**

##### **Straffelova (Lov av 20. mai 2005 nr. 28)**

Kommunedirektøren har i saker som er undergitt offentlig påtale, fullmakt til å melda brot på straffelova til politiet og be om gransking, påtale og straff. Kommunedirektøren kan delegera fullmakta vidare til kommunalsjefar.

##### **Straffeprosesslova (Lov av 22. mai 1981 nr 25)**

Kommunedirektøren har i saker som er undergitt offentlig påtale fullmakt til å setja fram krav om erstatning frå skadevaldaren i samsvar med kap. 29 i straffeprosesslova.

##### **Konsesjonslova (Lov av 28. november 2003 nr. 98)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i enkeltsaker saker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

§ 2: Gje konsesjon

**Forureiningslova (Lov av 13. mars 1981 nr. 6)**

Kommunestyret sin avgjerds- og uttalerett i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter vert delegert til Kommunedirektøren. Herunder:

§ 30: Gjera vedtak ut frå kommunal forskrift om avfallinnsamling

§ 35: Gje pålegg vedkommande avfall i samband med utsalgsstader, turistanlegg ol

§ 37: Gje pålegg om å rydde opp i avfall o.l.

§§ 48, 49:Gjera enkeltvedtak i tråd med mynde delegert til kommunen

**Odelslova (Lov av 28. juni 1974 nr. 58)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter.

**Forpaktingslova (Lov av 25. juni 1965 nr. 1)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

§ 6: Fastsetja forpaktingsavgifta

§ 7: Gje samtykkje til redusert forpactingstid

§11: Gje samtykkje til at skjønn ikkje vert halde

§17: Gje forpaktaren løyve til å utføra jordbruksutbetringar mot godtgjersle frå eigaren

**Lakse- og innlandsfiskelova (Lov av 15. mai 1992 nr 47)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter.

**Jordlova (Lov av 12. mai 1995 nr. 23)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

§ 3 jf § 6: Godkjenna plan for nydyrking, jf forskrift

**Forskrift om planlegging og godkjenning av landbruksveier (FOR 1996-12-20 nr 1200)**

§ 2-1: Godkjenna planar for landbruksveggar

§ 3-3: Setja vilkår for løyve til utbygging

**Viltlova (Lov av 29. mai 1981 nr. 38)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

Gje løyve til felling av hjortevilt og bever som gjer skade.

**Forskrift om forvaltning av hjortevilt (FOR-2016-01-08-12):**

§ 32: Påleggja rapporteringsplikt

**Viltforskrifta (FOR-2020-04-01-565)**

§ 3-5: Gje løyve til felling

**Skogbrukslova (Lov av 27. mai 2005 nr. 31)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter.



**Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag (Lov av 6. oktober 1977 nr. 82)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

§ 6: Gje løyve til nyttetraffikk

**Alkoholova (Lov av 2. juni 1989 nr. 27)**

Kommunestyret delegerer avgjerdsrett etter alkoholova til kommunedirektøren, så langt retningslinjer vedtekne av kommunestyret sjølv opnar for dette.

**Granelova (Lov av 16. juni 1961 nr. 15)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å opptre på kommunen sine vegne i naboilhøve.

**Opplæringslova (Lov av 17. juli 1998 nr. 61)**

Innafor kommunen sitt ansvarsområde etter lova, får kommunedirektøren fullmakt til å avgjera alle enkeltsaker som ikkje er av prinsipiell karakter. Personalsaker og elevsaker skal alltid reknast som av ikkje prinsipiell karakter.

Delegert mynde etter opplæringslova omfattar mellom anna:

§ 2-1: Løyve til å starta på skulen eit år før tida og innvilga fritak frå opplæringsplikta

§ 2-3/forskrift §1-1: Fag- og timefordeling på stega

§ 2-6: Enkeltvedtak om teiknspråkopplæring

§ 2-8: Enkeltvedtak om særskild språkopplæring for elevar frå språklege minoritetar

§ 2-11: Gje permisjon frå den pliktige opplæringa inntil to veker

§ 2-14: Enkeltvedtak om punktskriftopplæring mm

Kap 4A: Opplæring spesielt organisert for vaksne

§ 8-1, 2. og 3. ledd: Etter søknad ta eleven inn på annan skule enn han soknar til. Flytta ein elev til ein anna skule enn han har rett til å gå på etter § 8-1, 1. ledd

§ 10-4: Lysa ut ledige undervisnings- og rektorstillingar

§ 13-1: Enkeltvedtak om spesialundervisning til barn, unge og vaksne; jf. kap. 5 og 4A

§ 13-4: Organisera skuleskyss m.m.

§ 14-2: Føra tilsyn med den pliktige opplæringa for barn og unge som ikkje går på skule

Kap 9a: Elevane sitt skolemiljø – fatta enkeltvedtak

**Barnehagelova (Lov av 17. juni 2005 nr. 64)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera saker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

§ 10: Barnehagemyndes ansvar

§ 14 og § 15: Godkjenning

§ 17: Leggja til rette for samordna opptaksprosess

§ 18: Ansvar for at barn med funksjonshemming får barnehageplass

§ 19: Vedtak om kommunalt tilskot til private barnehagar, i tråd med forskrift om likeverdig hand-saming

§ 20: Foreldrebetaling og refusjonsordningar

§ 31: Spesialpedagogisk hjelp og tilrettelegging i barnehagen

**Lov om film og videogram av 15. mai 1987, nr 21**

Kommunedirektøren får fullmakt til å tildela løyve etter § 2, 1. avsnitt, for utleige/sal av film eller Videogram.

**Helse- og omsorgstenestelova av 24. juni 2011, nr 30**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

Tildela helse- og omsorgstenester.

**Folkehelselova (Lov av 24. juni 2011 nr. 29)**

Kommunedirektøren vert delegert avgjerdsrett og tilsynsrett, så lang slik rett ikkje er lagt til særleg fagorgan eller fagperson. Herunder utøving av tilsyn med heimel i forskrifter gitt i medhald folkehelselova.

**Sosialtenestelova (Lov av 18. desember 2009, nr 131)**

Kommunedirektøren vert delegert avgjerdsrett i alle saker etter lova, innanfor rammer og føresetnader gjevne av folkevalde organ. Herunder:

Gjera vedtak om individuelle tenester etter kap 4 i lova.

**Pasient- og brukarrettighetslova (Lov av 2. juli 1999, nr 63)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter.

**Barnevernlova (Lov av 17. juli 1992 nr. 100)**

Alle kommunen sine oppgåver etter barnevernlova vert delegert til kommunedirektøren.

Kommunedirektøren skal vidaredelegera kommunen sine oppgåver etter lova, til kommunedirektøren i Stord kommune jfr vedtak i kommunestyremøte 18.juni 2007 i Ksak 79/07.

**Tobakksskadelova (Lov av 9. mars 1973 nr. 14)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å føra tilsyn og ta avgjerder på vegne av kommunen, så langt avgjerds- og tilsynsrett etter lova og tilhøyrande forskrifter er lagt til kommunale organ.

**Smittevernlova (Lov av 5. august 1994 nr. 55)**

Kommunedirektøren vert delegert avgjerdsrett, så lang slik rett ikkje er lagt til særleg fagorgan eller fagperson.

**Plan- og bygningslova (Lov av 27. juni 2008 nr. 71)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter.

Presisering av delegering av mynde i plandelen av lova:

- §3-3- Kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet, 3.avsnitt:  
Kommunedirektøren får fullmakt til utnemna barn og unges talsperson / barnerepresentant og vara-representant til denne funksjonen. Representanten, som anten er rådgjevar folkehelse/frivillighet, sekretær for ungdomsrådet eller SLT-koordinator, vert utnemnd for 1 valperiode om gongen.
- §12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan:  
Kommunedirektøren får delegert mynde til å vedta små justeringar av meir bagatellmessig karakter.
- § 19-4 mynde til å gje dispensasjon

Kommunedirektøren får mynde til å gjeva dispensasjon frå plan etter lova dersom dispensasjonen ikkje er av prinsipiell karakter. Dette gjeld difor ikkje i tilfelle der saka lokalt har stor betydning, der saksområdet til regionale og statlege mynde vert berørt – og/eller der det føreligg nabomerknad. Ved tvil avgjer utvalet kva som er av prinsipiell karakter.

I dei sakene kommunedirektøren har fått delegert mynde, har utval for areal og samferdsel mynde til å vera underinstans i klagesaker.

#### **Eigarseksjonslova (Lov av 23. mai 1997 nr 31)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter.

#### **Brann- og eksplosjonsvernlova (Lov av 14. juni 2002 nr. 20)**

Kommunen sitt mynde etter brann- og eksplosjonsvernlova og tilhøyrande forskrifter, vert delegert til kommunedirektøren.

Prinsipielle og andre viktige saker skal likevel alltid leggjast fram for kommunestyret. Som prinsipielle saker skal m.a. reknast all dokumentasjon av brannvernet i kommunen og alle planar for brannvern-arbeidet.

#### **Matrikkellova (Lova av 17. juni 2005 nr. 101)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å avgjera og gje uttale i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter. Herunder:

Funksjonen som lokal matrikelstyresmakt i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter vert lagt til kommunedirektøren.

§21 Fastsetjing av offisiell adresse

§25 Føring av opplysningar i Matrikkelstyre; eigedomar, bygningar, adresser, eigarseksjonar oa.

§30 Utlevering og behandling av matrikelopplysningar.

§33 Oppmålingsforretningar.

#### **Veglova (Lov av 21. juni 1963 nr. 23)**

Funksjonen som vegstyresmakt (§ 9 i lova) i alle saker som ikkje er av prinsipiell karakter eller av andre grunnar bør leggjast fram for folkevalde organ, vert delegert til kommunedirektøren. Herunder:

§ 9: Vera vegstyresmakt for kommunale vegar

§§30,32, 33, 34: Gje løyve til byggverk med meir innafør byggjegrænse

§§ 31, 36, 37: Påby fjerning av tre, byggverk og liknande

§ 40: Godkjenna plan for avkøyrsløse

§§ 41 – 43: Gje pålegg/løyve vedkommande avkøyrsløse

§ 48: Gje pålegg/løyve vedkommande grind ol

§ 51: Gjera vedtak om eigedomsinngrep

#### **Vegtrafikklova (Lov av 18. juni 1965 nr. 4)**

Kommunen sine oppgåver etter § 4 i lova og i skiltføresegnene (forskrift av 7. oktober 2005 nr 1219) vert delegert til kommunedirektøren.

**Yrkestransportlova (Lov av 21. juni 2002 nr. 45)**

Kommunedirektøren har i kurante saker fullmakt til å gje fråsegn på vegne av kommunen i løyvesaker.

**Integreringsloven (Lov av 6. november 2020 nr. 127)**

Kommunedirektøren vert delegert avgjerdsrett i alle enkeltsaker som gjeld kommunen sine oppgåver innafor introduksjon og språkopplæring for nyinnflytta flyktningar og innvandrarakar. Herunder:

§ 12: Ansvar for introduksjonsprogram

§ 29: Enkeltvedtak om fritak frå plikt til deltaking i norsk og samfunnskunnskap

§ 30: Enkeltvedtak om norskopplæring og samfunnskunnskap

§ 35: Enkeltvedtak om fråværr, permisjon, utsett oppstart med meir

§ 36: Enkeltvedtak om stans av ordninga

**Truomssamfunnslova (Lov av 24. april 2020 nr. 31)**

Kommunedirektøren har fullmakt til å avgjera alle saker som gjeld kommunetilskot til trus- og livssynsamfunn.

**Konfliktrådslova (Lov av 15. mars 1991 nr. 3)**

Kommunedirektøren har fullmakt til å oppnemna kontaktperson med vararepresentant til konfliktrådet etter § 3 i lova.

**Serveringslova (Lov av 13. juni 1997 nr. 55)**

Kommunedirektøren får fullmakt til å fatta vedtak i følgjande saker:

- § 3 Løyve til å fatta vedtak i saker som gjeld søknad om servering for enkeltstående høve. Fullmakta gjeld likevel ikkje dersom saka må reknast å vera av prinsipiell karakter.
- § 18, første ledd Å fatta vedtak om mellombels inndraging av serveringsløyve
- § 18, andre ledd Å fatta vedtak om å stenga ein serveringsstad inntil vidare
- § 19, første ledd Å fatta vedtak om tilbakekall av løyve etter at der det er gjeve varsel med rimeleg frist for å retta forholda. Mynde gjeld berre for serveringsløyve som kommunedirektøren har gitt.

## **6.3. Økonomi og budsjettstyring**

**Årsbudsjettet:**

Kommunen sitt årsbudsjett vert vedteke på **netto kostnadsramme** for kvart hovudbudsjettområde.

**Opptak av nye lån:**

Kommunedirektøren har også fullmakt til å ta opp nye lån i samsvar med investeringsbudsjettet og godkjenna vilkåra for desse, innanfor ei øvre ramme som kommunestyret set i budsjettvedtaket.

**Reforhandling og konvertering av lån:**

Kommunedirektøren har fullmakt til å reforhandla og konvertera kommunen si samla lånegjeld, eller delar av denne, når ein på den måten oppnår betre samla lånevilkår. Avdragstida kan likevel ikkje aukast utover den grensa kommunestyret har sett.

**Innfriing av kommunale lån:**

Kommunedirektøren har også fullmakt til å innfri kommunale lån, her medrekna innbetaling av ekstraordinære avdrag.

**Utlån:**

Innafor dei rammer kommunestyret har godkjent, har kommunedirektøren fullmakt til å låna ut kommunale midlar – her medrekna midlar kommunen har lånt frå t.d. Husbanken til særlege føremål – til andre. Lånevilkåra skal vera i samsvar med kommunestyrevedtak og/eller statleg regelverk.

**Underskrift på vegne av kommunen:**

Fullmaktene i underkapittel 6.3 ovanfor omfattar rett til å skriva under på lånedokumenta på vegne av kommunen (kommunelova § 6-1, andre ledd, jf. § 13-1, sjettem ledd).

**Økonomireglement:**

Anna delegering til kommunedirektøren i høve budsjett og økonomistyring fylgjer av det til ei kvar tid gjeldande økonomireglementet for Bømlo kommune.

**Finansreglement:**

Kommunedirektøren har delegert mynde til å forvalta finansane til Bømlo kommune i samsvar med det til ei kvar tid gjeldande finansreglementet for Bømlo kommune.

## **6.4. *Kommunedirektøren sitt rapporteringsansvar***

Kommunedirektøren har ansvar for at det vert etablert gode rapporteringsrutiner til alle politiske styringsorgan.

## **6.5. *Kommunedirektøren sitt informasjonsansvar***

Kommunedirektøren har ansvar for at Bømlo kommune har etablert ei tilfredsstillande informasjonsteneste - både når det gjeld ekstern informasjon, jf. kommunelova § 4-1 og med omsyn til informasjon til politikarar og dei tilsette.

## 7. Kommuneoverlege

### 7.1. *Utgangspunkt for delegering*

Kommunestyret har med heimel i kommunelova § 13-1 gitt kommunedirektøren fullmakt til å ta avgjerd i alle saker som ikkje har prinsipiell karakter.

Helse og omsorgstjenesteloven § 5-5 slår fast at kommunen skal ha ein kommunelege «*som skal utføre de oppgaver kommunelegen er tillagt i lov eller instruks*». Kommunelegen skal etter Folkehelseloven § 27 være «*medisinsk-faglig rådgiver for kommunen for å ivareta blant annet:*

- a. *samfunnsmedisinsk rådgivning i kommunens folkehelsearbeid, jf. §§ 4 til 7, herunder epidemiologiske analyser, jf. § 5 annet ledd,*
- b. *hastekompetanse på kommunens vegne i saker innen miljørettet helsevern, smittevern og helsemessig beredskap og*
- c. *andre oppgaver delegert fra kommunestyret.»*

Kommuneoverlegen er tilsett i kommunedirektørens stab og rapporterer til kommunedirektøren.

Kommuneoverlegen er tenkt å utføre ei rekke oppgåver som etter lovverket er pålagt kommunen og som er delegert kommunedirektøren av kommunestyret.

Kommunedirektøren i Bømlo kommune delegerer med dette det operative ansvaret for oppgåvene under punktet om «delegering etter særlover» til kommuneoverlegen.

All delegert avgjerdsrett må brukast i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gjevne av kommunestyret og kommunedirektøren.

Delegeringa kan til ei kvar tid trekkjast tilbake. Presisering av delegeringa og avklaringar vert gjort ved behov.

#### 7.1.1. Delegering etter særlover

Fylgjande mynde er etter lover lagt på kommunen og vidaredelegert frå kommunestyret til kommunedirektøren, jf. kommunalt delegasjonsreglement, og delegerast med dette vidare til kommuneoverlegen.

Oversikta er ikkje meint uttømmende.

#### **Folkehelseloven**

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å utføre og vera pådrivar for kommunen sine oppgåver etter Folkehelseloven med tilhøyrande forskrifter så langt det er naturleg.

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å utføre kommunen sine oppgåver etter kap 3, Miljøretta helsevern som fylgjer:

§9 Føra tilsyn med dei faktorar som til ei kvar tid direkte eller indirekte kan ha påverknad på helsa

§ 10 Fatta vedtak om godkjenning av verksemd som kan verka inn på helsa

§ 11 Gje pålegg om helsekonsekvensutgreiing

§ 12 Gje pålegg om å gje opplysningar

§ 13 Gjennomføra gransking

§ 14 Gje pålegg om retting

§ 16 Stansa verksemd

§ 17 Ilegga gebyr

Samt:

§ 28 Utarbeida beredskapsplan etter Folkehelseloven kap. 3 samanholdt med Helseberedskapsloven

### **Helse- og omsorgstjenesteloven**

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å gjennomføra og vera pådrivar for kommunen sine oppgåver etter Helse- og omsorgstjenesteloven med tilhøyrande forskrifter så langt det er naturleg.

### **Smittevernloven**

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å gjennomføra og vera pådrivar for kommunen sine oppgåver etter Smittevernloven med tilhøyrande forskrifter så langt det er naturleg.

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å utføra kommunen sine oppgåver etter:

§ 4-1 Gjera vedtak om møteforbud, stenging av verksemd, begrensingar i kommunikasjon, isolering og smittesaning

§ 4-6 Gjera vedtak om førehandsreglar i samband med gravferd

§ 4-9 Gje pålegg om naudsynt opplæring

### **Strålevernloven**

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å gjennomføra og vera pådrivar for kommunen sine oppgåver etter Strålevernloven med tilhøyrande forskrifter så langt det er naturleg.

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å utføra kommunen sine oppgåver etter:

§ 18 Gjennomføring av tilsyn

§ 19 Fatta vedtak om retting og stansing

§ 21 Fatta vedtak om tvangsmulkt

### **Tobakkskadeloven**

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å utøva kommunen sitt mynde slik:

§ 25 Tilsyn

### **Helsepersonelloven**

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å gjennomføra og vera pådrivar for kommunen sine oppgåver etter Helsepersonelloven med tilhøyrande forskrifter så langt det er naturleg.

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å motta:

§ 18 melding om helsepersonell si verksemd

### **Helsetilsynsloven**

Kommuneoverlegen får delegert mynde til å fylgje opp at kommunen som verksemd fylgjer meldeplikta:

§6 om plikt til å varsle tilsynsmynde om alvorlege hendingar.